Tutorial para utilização do Sistema GUD

<u>1 – Entrando no sistema GUD</u>

a) Digitar o endereço no seu navegador de Internet;

http://gud.saude.rs.gov.br

b) O sistema apresenta a tela abaixo



- c) Clique no ícone GUD
- d) O sistema apresenta a tela de Logon
- e) Informar: Organização, Matrícula e Senha recebidas por e-mail do DAHA

Sua senha no SOEWeb foi inicializada.

Organização: SES Matrícula: 46632 Nome: SANDRA TESTE Senha gerada: D80AN1S5

Esta senha é para utilização dos sistemas desenvolvidos pela PROCERGS que utilizam o SOEWeb como controle de acesso.

Qualquer dúvida, entre em contato com o Administrador de sua organização.

Iden	tifique-se para acessar o site	
Organizacional	E-mail Documento Identificação	
Organização: Matrícula: Senha:	Ses 46632 OK Limpar	
		Ajuda
	PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança	

- f) Clicar no botão OK;
- g) Na primeira vez que você der entrada no sistema com a senha recebida no e-mail, o sistema vai visualizar a tela abaixo



- h) clique ok
- i) o sistema apresenta a tela abaixo

SOE - Alteração de senha
Senha atual: Nova senha: Confirme nova senha: OK Cancelar
PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança

- i) informe a senha recebida no e-mail em "Senha atual:"
- j) informe sua senha pessoal e intransferível no campo "Nova senha"
- k) informe novamente a sua senha pessoal e intransferível no campo "Confirme nova senha:"

SOE - Altera	ação de senha
Senha atual: Nova senha: Confirme nova senha: OK	•••••• •••••• Cancelar
PROCERG	S SOE - Controle de Acesso e Segurança

- clique ok: o sistema registra a sua nova senha, memorize sua senha porque a partir desse momento você deve informar sempre essa senha quando entrar no sistema GUD.
- m) o sistema apresenta a tela abaixo

SOE - Alteração de senha	
Mensagem da página da web	
OK PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança	

- n) clique ok
- o) o sistema apresenta a tela abaixo

Iden	tifique	e-se pa	ra acessar	o site	
Organizacional	E-mail	Documer	to Identificação]	
Organização:	SES]	
Matricula:	4663	2]	
Senha:	•••	•••			
	0		Limpar		
					Ajuda
	PROCER	RGS SOE -	Controle de Acess	o e Segurança	

- p) informe organização e matrícula
 q) Informe sua nova senha no campo "Senha"
 r) O sistema GUD exibe a janela de entrada no Sistema;

GUDD Gerenciamento de Usuários com Deficiências	Usuário: Sandra Goncalves da Fonseca Unidade: SES - DAHA		-	?	FAQ	•
Selecione um módulo: Administração						
₽ Paciente						
Responsável						
∳ Órgão						
Fabelas						
Tabelas AME						
Tabelas GUD						
Tabelas SUS						
SUS - Carga						
▶ BPA	Osmaniansanta da Ulas (da esan De	£				
BPA	Gerenciamento de Usuarios com De	eficier	icia			
BPA - Parâmetro						
ROCERGS						

s) Clique no botão destacado na figura abaixo;



- t) O sistema abre os módulos disponíveis:
 - Administração
 - Estomia
- u) Selecione o módulo desejado, por exemplo "Estomia";
- k) O sistema visualiza o Menu disponível para o módulo "Estomia";

